**ANEXO[[1]](#footnote-1)**

**FORMATO UNICO**

**ACTA DE INFORME DE GESTIÓN**

**(Ley 951 de marzo 31 de 2005)**

**1. DATOS GENERALES:**

A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA:

BLEIDYS GISELLE TORRECILLA LEÓN

B. CARGO

SECRETARIA GESTIÓN HUMANA

C. ENTIDAD (RAZON SOCIAL):

ALCALDÍA DISTRIRAL DE BARRANQUILLA

D. CIUDAD Y FECHA

BARRANQUILLA, MARZO 2023

E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN:

7 DE JULIO DE 2020

F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN:

RETIRO \_\_X\_\_\_\_ SEPARACIÓN DEL CARGO \_\_\_\_\_\_ RATIFICACIÓN \_\_\_\_\_\_

G. FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN

18 de SEPTIEMBRE DE 2022

**2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:**

A continuación, se detallan las actividades de capacitación realizadas durante el 2021:

1. Funcionamiento de la Comisión de Personal, con el acompañamiento de la Comisión Nacional del Servicio Civil. En coordinación con la Secretaría de Planeación, se llevó a cabo un especial de vacunación, con el objetivo de dar a conocer de primera mano a los funcionarios la importancia de la vacunación. Cinco (5) diplomados en la modalidad virtual en el marco del Programa de Formación Continua Especializada con la Federación Colombiana de Municipios y el SENA.
2. Con el propósito de disminuir el consumo de papel, tener un ambiente de calidad y proteger el medio ambiente se desarrolló capacitación virtual sobre el Sistema de Gestión Ambiental, política, estructura y programas de acción.
3. Cuatro (4) diplomados con doble certificación internacional con el apoyo de Slade Colombia, Procage y Universidad de Pisttburg en la modalidad virtual a través de la plataforma Q10, para una población de 140 funcionarios y una intensidad horaria de 100 horas.
4. En cumplimiento a los establecido en parágrafo primero del artículo 16 del acuerdo colectivo suscrito entre la Alcaldía Distrital de Barranquilla y las Organizaciones sindicales, la Secretaría de Gestión Humana gestionó con la Escuela Superior de la Administración Pública – ESAP curso sobre administración y gestión pública, llamado el ABC de la Administración Pública. Se realizó socialización a los funcionarios a través de los canales internos de comunicación, para participar del Encuentro de Equipo Gestión del Conocimiento y la Innovación liderado por la Función Pública.
5. En trabajo en equipo con la Secretaría General y la Oficina de Gestión Documental, se brindó capacitación en transformación digital en la modalidad presencial y virtual.
6. Oferta de 20 talleres de actualización organizados con la Corporación Educativa Formar, para una población de 800 servidores.

A continuación, se detallan las actividades de bienestar realizadas durante el 2021:

1. Actividad alusiva al día internacional de la mujer:
2. Actividad alusiva al día internacional del hombre
3. Actividad alusiva al día de los niños.
4. Actividad alusiva al día de la madre.
5. Actividad alusiva al día del padre.
6. Conmemoración día nacional del servidor público.
7. Taller de manualidad: técnica de puntillismo.
8. Actividad Amor y Amistad.
9. Bingo Entre Amigos.
10. Convocatoria inscripción para campeonato de Fútbol masculino y femenino “Soy saludable”.
11. Asesorías y talleres de preparación a los pre pensionados para el retiro del servicio.

A continuación, se detallan las actividades de SST realizadas durante el 2021:

1. Curso virtual sobre transparencia, integridad y lucha contra la corrupción Implementación estrategia conflicto de intereses
2. Actividad de prevención, reforzar medidas de bioseguridad y autocuidado frente al virus SARS-COV-2. Actividad de prevención, ¡VACUNATE!
3. Programa emergente de casos COVID-19, en la población trabajadora de la Alcaldía Distrital de Barranquilla año 2021.
4. Zumba y aeróbicos en redes institucionales.
5. Actividad de prevención, identificar las condiciones de salud de los funcionarios y/o contratistas de secretaria Distrital de Gestión Humana.
6. Programa de estilo de vida saludable con énfasis cardiovascular.
7. Programa de inspecciones de seguridad.
8. Actividades para el riesgo psicosocial realizadas en “Soy saludable, semana por el bienestar, seguridad y salud en el trabajo”.
9. Acompañamiento psicosocial a los funcionarios de apoyo a clínicas durante a la emergencia sanitaria.
10. Acompañamiento psicosocial a funcionarios remitidos por medicina general del distrito con diferentes diagnósticos a intervenir por factores intralaborales y extralaborales.

A continuación, se detallan las actividades de capacitación realizadas durante el 2022:

1. Capacitación para prevenir el cáncer, dirigida a los rectores de las 155 IED del Distrito de Barranquilla
2. Seis (6) diplomados en ofrecidos a través de la Universidad Autónoma del Caribe en los siguientes temas:

• Transformación digital

• Cultura Organizacional

• Derecho administrativo

• Gestión Pública por resultados

• Aspectos fiscales de la gestión pública

• Salud y seguridad en el trabajo ISO 45001:2018

1. Seis (6) cursos presenciales ofrecidos por la ESAP, en los siguientes temas:

• Ordenamiento territorial y catastro multipropósito

• Gestión financiera en la planeación del territorio

• Resolución de conflictos.

• Protección de los derechos humanos en el sistema interamericano y modelos nacionales de justicia.

• Herramientas de gestión prácticas en la implementación del MIPG

• Control fiscal en un sistema de gestión integral.

1. Capacitación con temas relacionados el código de policía dirigido a los funcionarios de las comisarías de familia e inspecciones de policía del Distrito de Barranquilla.
2. Con apoyo de la Secretaría Distrital de Educación de realizo una capacitación en reportes de información dirigida a los técnicos operativos y auxiliares administrativos de las IED.
3. La Secretaría Distrital de Gestión Humana en conjunto con la oficina de inclusión y desarrollo productivo invitaron a los funcionarios en condición de discapacidad a conocer el actual proceso del certificado de discapacidad, sus beneficios y cómo obtenerlo.
4. Capacitación temas: Modelo LADM COL - Sinic - Difusión de la información - Infraestructura de datos espaciales - Observatorio inmobiliario - Actualización catastral - Conservación catastral - Resolución conjunta - dirigido a la Gerencia de Gestión Catastral.
5. Capacitación jornada de comunicación y sensibilización de la Secretaría de Hacienda, presentación de logros año 2021 y primer semestre 2022 y alineación con los objetivos a lograr en lo que resta del cuatrienio por la Secretaría Distrital de Hacienda
6. Curso dirigido a los bomberos en donde obtienen el título de “Técnicos en atención de incendios, rescate y otras emergencias asociadas”.

A continuación, se detallan las actividades de bienestar realizadas durante el 2022:

1. Taller de manualidades dirigido a los funcionarios para la elaboración de una camiseta y un sombrero carnavalero.
2. Para la actividad alusiva al día de la familia, la Secretaría Distrital de Gestión Humana dispuso de un día para que el funcionario pasara con su familia en el centro recreacional el descanso.
3. Actividad alusiva al día internacional de la mujer.
4. Actividad “Arma tu combo carnavalero”
5. Actividad alusiva al día internacional del hombre.
6. Actividad alusiva al día del niño que conto con una mañana de cine para disfrutar de la película SONIC 2
7. Se les entrego a funcionarios boletas para los palcos de los desfiles del carnaval de Barranquilla.
8. Actividad alusiva al día de la madre y al día del padre.
9. Conmemoración día nacional del servidor público
10. Actividades para los pensionados del Distrito en el año 2022, se realizó una visita para el agradecimiento por los años de servicio a los funcionarios que se pensionaron en esta vigencia, en donde se les entregó un bono y una placa conmemorativa.
11. Convocatoria inscripción para campeonato de Fútbol masculino y femenino “Soy saludable”

Educación formal: con el propósito de motivar la formación profesional y especializada de los empleados y de su grupo familiar, la Secretaría Distrital de Gestión Humana ha gestionado la suscripción de convenios con instituciones de educación superior para obtener descuentos en los valores de matrícula en los programas de pregrado y posgrados de su oferta académica, los cuales son socializados a los funcionarios y se encuentran publicados en la página web de la entidad. A la fecha la Alcaldía cuenta con los siguientes convenios vigentes:

• Universidad Simón Bolívar

• Universidad Sergio Arboleda

• Universidad Autónoma del Caribe

• Universidad Javeriana

El desarrollo articulado de los programas de prevención de riesgos prioritarios ha permitido cumplir con los propósitos del SG-SST obteniendo un nivel aceptable en el avance del sistema, el 96% de cumplimiento a los estándares dispuestos por la resolución 0312 del 2019.

Desarrollo de actividades de los programas del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

1. La Secretaria Distrital de Gestión Humana ha desarrollado actividades tendientes a la prevención de accidentes y enfermedades laborales.
2. En la Alcaldía Distrital de Barraquilla dentro del programa de vigilancia para el riesgo psicosocial ejecutó Socialización con la temática Relaciones Interpersonales Con el objetivo de Brindar herramientas que ayuden a mantener relaciones personales sanas en el ambiente laboral. La actividad se realizó por medio de una Capacitación presencial en cada una de las dependencias relacionadas, en las que se observó la participación de cada uno de los funcionarios. Se realizó entrega de Folletos.
3. Capacitación de prevención con la temática relaciones interpersonales con el objetivo de brindar herramientas que ayuden a mantener relaciones personales sanas en el ambiente laboral.
4. En la Alcaldía Distrital de Barraquilla dentro del programa de vigilancia para el riesgo psicosocial se ejecutaron capacitaciones con diferentes temáticas desarrolladas según la necesidad de cada una de las dependencias o secretarias en las que se observó la participación de cada uno de los funcionarios.
5. En la Alcaldía Distrital de Barraquilla dentro del programa de vigilancia para el riesgo psicosocial se ejecutó el seguimiento psicosocial con el fin de escuchar y conocer el área emocional y mental del funcionario.
6. El acompañamiento psicosocial se realiza con el objetivo de orientar o guiar al funcionario en condición de situación estresante ya sea con exposición intra o extralaboral.
7. Dentro del marco de cumplimiento del programa de estilos de vida saludable con énfasis nutricional, se realizan encuestas nutricionales a las secretaria o dependencias con el objetivo de identificar las condiciones de salud de estos funcionarios y así diseñar estrategias tendientes a la prevención y promoción de la salud.
8. Capacitaciones y socializaciones preventivas del programa estilo de vida saludable cardiovascular.
9. Las actividades tendientes a la prevención de riesgo biomecánico se surten a través del proceso de visita al área o al puesto de trabajo, inspección de condiciones de puesto de trabajo y la parte preventiva en la socialización de medidas in sitio, este programa aplica para funcionarios de planta y contratistas.

**3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:**

Detalle pormenorizado sobre la situación de los recursos, por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación, así:

A. Recursos Financieros:

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO** | **VALOR**  **(Millones de Pesos)** |
| Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes | |
| ACTIVO TOTAL |  |
| * Corriente |  |
| * No Corriente |  |
| PASIVO TOTAL |  |
| * Corriente |  |
| * No Corriente |  |
| PATRIMONIO |  |
| Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes | |
| * ACTIVO TOTAL |  |
| * Corriente |  |
| * No Corriente |  |
| * PASIVO TOTAL |  |
| * Corriente |  |
| * No Corriente |  |
| * PATRIMONIO |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO** | **VALOR**  **(Millones de Pesos)** |
| Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes | |
| Ingresos Operacionales |  |
| Gastos Operacionales |  |
| Costos de Ventas y Operación |  |
| Resultado Operacionales |  |
| Ingresos Extraordinarios |  |
| Gastos Extraordinarios |  |
| Resultado No Operacional |  |
| Resultado Neto |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO** | **VALOR**  **(Millones de Pesos)** |
| Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes | |
| Ingresos Operacionales |  |
| Gastos Operacionales |  |
| Costos de Ventas y Operación |  |
| Resultado Operacionales |  |
| Ingresos Extraordinarios |  |
| Gastos Extraordinarios |  |
| Resultado No Operacional |  |
| Resultado Neto |  |

B. Bienes Muebles e Inmuebles

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO** | **VALOR**  **(Millones de Pesos)** |
| Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes | |
| Terrenos |  |
| Edificaciones |  |
| Construcciones en curso |  |
| Maquinaria y Equipo |  |
| Equipo de Transporte, Tracción y Elevación |  |
| Equipos de Comunicación y computación |  |
| Muebles, Enseres y Equipo de Oficina |  |
| Bienes Muebles en Bodega |  |
| Redes, Líneas y Cables |  |
| Plantas, Ductos y Túneles |  |
| Otros Conceptos |  |
| Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes | |
| Terrenos |  |
| Edificaciones |  |
| Construcciones en curso |  |
| Maquinaria y Equipo |  |
| Equipo de Transporte, Tracción y Elevación |  |
| Equipos de Comunicación y computación |  |
| Muebles, Enseres y Equipo de Oficina |  |
| Bienes Muebles en Bodega |  |
| Redes, Líneas y Cables |  |
| Plantas, Ductos y Túneles |  |
| Otros Conceptos |  |

**Nota:** Adjunte relación de inventarios y responsables.

**4. PLANTA DE PERSONAL:**

Detalle de la planta de personal de la Entidad.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **TOTAL NUMERO DE CARGOS DE LA PLANTA** | **NUMERO DE CARGOS PROVISTOS** | **NUMERO DE CARGOS VACANTES** |
| **CARGOS DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN** | | | |
| * A la fecha de inicio de la gestión | 388 | 386 | 2 |
| * A la fecha de retiro | 520 | 513 | 7 |
| Separación del cargo o ratificación | - | - | - |
| Variación porcentual | 25% |  |  |
| **CARGOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA** | | | |
| * A la fecha de inicio de la gestión | 1673 | 1652 | 21 |
| * A la fecha de retiro | 1557 | 1535 | 22 |
| Separación del cargo o ratificación | - | - | - |
| Variación porcentual | 7% |  |  |

**5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:**

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todos y cada uno de los programas, estudios y proyectos que se hayan formulado para el cumplimiento misional de la entidad.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DENOMINACIÓN** | **DESCRIPCIÓN** | **ESTADO** | | **VALOR ASIGNADO (Millones de Pesos)** |
| **EJECUTADO**  **(Marque “X”)** | **EN PROCESO (Marque “X”)** |
| **Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**6. OBRAS PÚBLICAS**

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todas y cada una de las obras públicas adelantadas, señalando si está en ejecución o en proceso, el valor debe incluir adiciones o modificaciones.

Si la obra pública terminó en condiciones anormales (terminación anticipada, caducidad, etc.) se debe efectuar el respectivo comentario en la columna de observaciones

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETO DE LA OBRA PUBLICA** | **NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA** | **NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL INTERVENTOR** | **ESTADO** | | **VALOR ASIGNADO (Millones de Pesos)** | **OBSERVACIONES** |
| **EJECUTADO**  **(Marque “X”)** | **EN PROCESO (Marque “X”)** |
| **Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:**

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, los valores presupuestados, los efectivamente recaudados y el porcentaje de ejecución.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INGRESOS** | | | |
| **CONCEPTO DEL INGRESO** | **VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)** | **VALOR RECAUDADO (Millones de Pesos)** | **PORCENTAJE DE RECAUDO** |
|
| **Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes** | | | |
| Aportes de la Nación |  |  |  |
| Recursos Propios |  |  |  |
| Otros Conceptos |  |  |  |
| **Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes** | | | |
| Aportes de la Nación |  |  |  |
| Recursos Propios |  |  |  |
| Otros Conceptos |  |  |  |

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, los valores presupuestados, los efectivamente gastados y el porcentaje de ejecución.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GASTOS** | | | |
| **CONCEPTO DEL INGRESO** | **VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)** | **VALOR RECAUDADO (Millones de Pesos)** | **PORCENTAJE DE RECAUDO** |
|
| **Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes** | | | |
| Funcionamiento |  |  |  |
| Inversión |  |  |  |
| Otros Conceptos |  |  |  |
| **Vigencia Fiscal Año \_\_\_\_Comprendida entre el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ y el día \_\_\_\_\_ del mes** | | | |
| Funcionamiento |  |  |  |
| Inversión |  |  |  |
| Otros Conceptos |  |  |  |

**8. CONTRATACIÓN:**

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, el numero de contratos en proceso y ejecutados de acuerdo con los objetos contractuales (prestación de servicios, adquisición de bienes, suministro, mantenimiento, asesorías, consultarías, concesiones, Fiducias, etc.) y modalidades de contratación (No incluya los contratos de obra pública reportados en el punto 6 de la presente Acta de Informe de Gestión).

| **MODALIDAD CONTRATACIÓN** | **OBJETOS CONTRACTUALES** | **No. DE CONTRATO EN PROCESO** | **No. DE CONTRATOS EJECUTADOS** | **VALOR (MILLONES DE PESOS)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vigencia Fiscal Año \_\_2021\_\_Comprendida entre el día \_01\_\_\_ del mes \_\_ENERO\_\_ y el día \_31\_\_\_\_ del mes DE DICIEMBRE** | | | | |
| Contratación Directa | CONTRATAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN EN COMPETENCIAS LABORALES Y DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS DEL SISTEMA DE ESTÍMULOS PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1845 | 1 | 1.400.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA, EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DEL PLAN PILOTO DE TELETRABAJO, EL CUAL BUSCA GENERAR EL FORTALECIMIENTO EN LA GESTIÓN, EN LA CAPACIDAD DE REACCIÓN Y EN LA ADAPTACIÓN, A LAS CONDICIONES DE TRABAJO EN CASA, A TRAVÉS DEL TELETRABAJO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDÍA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.”. | CD-02-2021-2967 | 1 | 500.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MODELO ORGANIZACIONAL G+ EN LOS COMPONENTES DE ESTRUCTURA Y TALENTO HUMANO Y SERVICIO DE SOPORTE PARA SU OPERACIÓN EN LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA | CD-02-2021-3796 | 1 | 133.821.450,00 |
| Contratación Directa | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA EN EL FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO. | CD-02-2021-4022 | 1 | 700.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA CONTRATACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA, EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS DEL EDIFICIO CENTRAL, EN MATERIA DE LA GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST. | CD-02-2021-4038 | 1 | 500.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS LABORALES A TRAVÉS DE TALLERES DE ACTUALIZACIÓN, COMO MECANISMO DE CONSOLIDACIÓN DE LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN | CD-02-2021-4021 | 1 | 1.000.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS LABORALES A TRAVÉS DE DIPLOMADOS DE ACTUALIZACIÓN, COMO MECANISMO DE CONSOLIDACIÓN DE LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN | CD-02-2021-4268 | 1 | 1.000.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA IDENTIFICAR LOS FACTORES PRESENTES EN EL CLIMA LABORAL DE LA ALCALDÍA DE BARRANQUILLA, A TRAVÉS DE LA MEDICIÓN DEL SISTEMA ORGANIZACIONAL Y LAS COMPETENCIAS LABORALES, CON EL FIN DE PROMOVER NUEVAS ESTRATEGIAS DENTRO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA PRODUCTIVIDAD DE LOS FUNCIONARIOS. | CD-02-2021-4431 | 1 | 700.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA Y A LA OFICINA DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES, EN LA ACTUALIZACIÓN, ELABORACIÓN Y CARGUE EN LA PLATAFORMA ISOLUCION DE PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS, FORMATOS Y GUÍAS QUE HACEN PARTE DE LA GESTIÓN DEL CICLO DE VIDA DEL TALENTO HUMANO. | CD-02-2021-4445 | 1 | 500.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS DESARROLLADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4438 | 1 | 800.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1480 | 1 | 25.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1481 | 1 | 22.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1486 | 1 | 20.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1479 | 1 | 25.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1483 | 1 | 23.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1484 | 1 | 16.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1485 | 1 | 16.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1482 | 1 | 20.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-1507 | 1 | 20.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-2192 | 1 | 20.700.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-2190 | 1 | 22.500.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-2191 | 1 | 13.500.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA. | CD-02-2021-3734 | 1 | 6.000.000,00 |
| Contratación Directa | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE EVALUACIONES MÉDICAS OCUPACIONALES Y CUSTODIA DE LA RESERVA DE LA HISTORIA CLÍNICA LABORAL. | CD-02-2021-2069 | 1 | 49.500.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1585 | 1 | 80.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1586 | 1 | 80.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1588 | 1 | 60.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1589 | 1 | 60.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1590 | 1 | 50.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1591 | 1 | 45.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1592 | 1 | 40.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1593 | 1 | 40.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1594 | 1 | 40.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-1595 | 1 | 35.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-1596 | 1 | 30.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1597 | 1 | 30.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1598 | 1 | 25.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-1599 | 1 | 25.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1600 | 1 | 25.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1601 | 1 | 15.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1584 | 1 | 80.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-1587 | 1 | 77.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-2195 | 1 | 27.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-2194 | 1 | 60.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-2196 | 1 | 24.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-2264 | 1 | 12.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-2193 | 1 | 62.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-2263 | 1 | 24.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-2574 | 1 | 33.840.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-2575 | 1 | 24.120.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-2576 | 1 | 21.240.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-2577 | 1 | 13.500.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-3329 | 1 | 26.250.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-3388 | 1 | 48.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-3733 | 1 | 17.500.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA | CD-02-2021-4073 | 1 | 10.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4082 | 1 | 30.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4080 | 1 | 32.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4081 | 1 | 10.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4145 | 1 | 24.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4146 | 1 | 24.000.000,00 |
| Contratación Directa | LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA OFICINA DE SISBEN ADSCRITA A LA SECRETARIA DE PLANEACION, EN LA GESTION, ANALISIS, DISEÑO Y MANEJO DE LA BASE DE DATOS PARA SU FUNCIONAMIENTO EN GENERAL. | CD-02-2021-4142 | 1 | 23.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA. | CD-01-2021-4133 | 1 | 12.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA. | CD-02-2021-4144 | 1 | 12.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4311 | 1 | 30.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4312 | 1 | 30.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4313 | 1 | 25.500.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4314 | 1 | 30.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4315 | 1 | 25.500.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4316 | 1 | 24.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4317 | 1 | 25.500.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4318 | 1 | 25.500.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4320 | 1 | 18.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4321 | 1 | 30.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4319 | 1 | 24.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4451 | 1 | 7.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4452 | 1 | 7.000.000,00 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA. | CD-02-2021-4453 | 1 | 7.000.000,00 |

| **MODALIDAD DE CONTRATACIÓN** | **OBJETOS CONTRACTUALES** | **No. DE CONTRATO EN PROCESO** | **No. DE CONTRATOS EJECUTADOS** | **VALOR (MILLONES DE PESOS)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vigencia Fiscal Año \_\_2022\_\_Comprendida entre el día \_01\_\_\_ del mes \_\_ENERO\_\_ y el día \_18\_\_\_\_ del mes DE SEPTIEMBRE** | | | | |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-3578 | 1 | $12,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0736 | 1 | $ 38.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-3248 | 1 | $20.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3563 | 1 | $66,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0727 | 1 | $62,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0722 | 1 | $88,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-3249 | 1 | $19,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0738 | 1 | $38,500,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0729 | 1 | $ 58.350.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3564 | 1 | $49,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0741 | 1 | $ 38.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3676 | 1 | $15,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0726 | 1 | $66,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0717 | 1 | $22,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0752 | 1 | $ 24.120.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0723 | 1 | $ 84.700.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3567 | 1 | $ 21.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0710 | 1 | $27,500,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0750 | 1 | $27,500,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0724 | 1 | $ 77.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0725 | 1 | $ 77.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0739 | 1 | $ 38.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0755 | 1 | $ 21.240.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0730 | 1 | $ 55.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0709 | 1 | $ 27.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0718 | 1 | $ 17.600.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0740 | 1 | $ 38.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0754 | 1 | $ 24.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0758 | 1 | $12,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0732 | 1 | $ 48.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0713 | 1 | $ 22.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3566 | 1 | $ 42.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0721 | 1 | $ 88.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0746 | 1 | $ 27.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0720 | 1 | $ 88.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0753 | 1 | $ 24.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0719 | 1 | $ 16.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-3250 | 1 | $22,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0733 | 1 | $44,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0744 | 1 | $33,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0714 | 1 | $22,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0748 | 1 | $27,500,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0756 | 1 | $ 13.900.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0749 | 1 | $ 27.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3573 | 1 | $ 15.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0737 | 1 | $ 38.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0711 | 1 | $ 25.300.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0742 | 1 | $ 47.376.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-3576 | 1 | $ 12.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3572 | 1 | $ 15.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-3575 | 1 | $ 15.400.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0751 | 1 | $ 27.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0712 | 1 | $ 24.200.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0757 | 1 | $ 13.900.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0745 | 1 | $ 33.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-0715 | 1 | $ 22.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0728 | 1 | $ 66.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3574 | 1 | $15,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3570 | 1 | $ 15.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0735 | 1 | $ 44.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3565 | 1 | $49,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0731 | 1 | $ 54.450.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0734 | 1 | $ 44.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3568 | 1 | $18,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0743 | 1 | $33,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-0747 | 1 | $ 27.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-3577 | 1 | $12,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-3569 | 1 | $18,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-4051 | 1 | $10,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-4052 | 1 | $20,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-4050 | 1 | $20,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-4552 | 1 | $ 6.857.143 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/0 TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-4551 | 1 | $21,000,000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TECNICAS Y ASISTENCIALES PROPIAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO | CD-02-2022-4553 | 1 | $ 7.700.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/0 TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-4550 | 1 | $ 24.500.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/0 TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA | CD-02-2022-4558 | 1 | $ 32.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTIPON HUMANA EN EL FORTALECIMIENTO DE LA POLITICA DE INTEGRIDAD EN LA ALCALDIA DE BARRANQUILLA | CD-02-2022-3616 | 1 | $ 500.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION MEDIANTE LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION EN COMPETENCIAS LABORALES Y DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS DEL SISTEMA DE ESTIMULOS PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA | CD-02-2022-2553 | 1 | $ 2.240.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN ARAS DE FORTALECER EL PROGRAMA DE EDUCACION AMBIENTAL DE LA ALCALDIA DE BARRANQUILLA | CD-02-2022-3465 | 1 | $ 900.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA EN LA IMPLEMENTACION DE LOS ESTANDARES DE LA NORMA INTERNACIONAL ISO 45001 | CD-02-2022-3615 | 1 | $ 500.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACION DEL MODELO ORGANIZACIONAL G+ EN LOS COMPONENTES DE ESTRUCTURA Y TALENTO HUMANO Y SERVICIO DE SOPORTE PARA SU OPERACION EN LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA | CD-02-2022-0978 | 1 | $ 140.512.523 |
| Contratación Directa | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS LABORALES COMO MECANISMO DE CONSOLIDACION DE LAS LINEAS ESTRATEGICAS DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION | CD-02-2022-3412 | 1 | $ 1.000.000.000 |
| Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN DIRIGIDO A LOS FUNCIONARIOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA | CD-02-2022-4122 | 1 | $ 700.000.000 |

**9. REGLAMENTOS Y MANUALES:**

Relacione a la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación, los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la entidad.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL** | **DESCRIPCIÓN** | **MECANISMO DE ADOPCION Y VIGENCIA** | **No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN** | **FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA** |
| Manual de Funciones | Adopción Manual de funciones y Competencias Laborales | Resolución | Resolución No. 0028 de 2021 | 26 de febrero de 2021 |
| Manual de Funciones | Ajuste Manual de funciones y Competencias Laborales | Decreto | Decreto No. 182 de 2021 | 30 de agosto de 2021 |
| Manual de Funciones | Ajuste Manual de funciones y Competencias Laborales | Resolución | Resolución No. 0236 de 202 | 19 de octubre de 2021 |
| Manual de Funciones | Ajuste Manual de funciones y Competencias Laborales | Resolución | Resolución No. 0299 de 2022 | 19 de mayo de 2022 |

**10. CONCEPTO GENERAL:**

Concepto General Gestión del funcionario que se retira, se separa del cargo o lo ratifican, en forma narrada máximo en dos hojas, sobre la situación administrativa y financiera cumplida durante el período comprendido entre la fecha de inicio de su gestión y la de su retito o ratificación.

**11. FIRMA:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA**

**FUNCIONARIO SALIENTE, RESPONSABLE**

(Titular o representante Legal)

**12. OTRAS FIRMAS:**

En caso de muerte, incapacidad por enfermedad o ausencia injustificada de que trata el artículo 8º de la Ley 951 de 2005.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA**

**FUNCIONARIO DE JERARQUIA**

**INMEDIATA INFERIOR**

(Autorizado)

Relación de la Autorización previa del jefe Inmediato: No. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fecha**. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA**

**JEFE DE CONTROL INTERNO**

**O SU DELEGADO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE, CARGO, FIRMA y No. C.C. NOMBRE, CARGO, FIRMA y No. C.C.**

**PRIMER TESTIGO SEGUNDO TESTIGO**

(\*) FUENTE: Ley 951 de 2005 y articulado de la presente resolución orgánica.

1. Tomado de la Resolución Orgánica 5674 de 2005 de la Contraloría General de la República [↑](#footnote-ref-1)